

## GENERAR "REPORTE NÓMINA 1.2 (+500XML)" CON XMLSAT++

Ingresar al menú "Herramientas XML (CFDI 3.3 y 4.0)" -> "Complementos" -> "Nómina 1.2 Grandes Volúmenes".

\*Se recomienda para más de 500 XML de Nómina 1.2.

1.- Para el "Reporte Extendido de Nómina 1.2" sólo debe activar las siguientes casillas:

- 1. Omitir UUIDs repetidos
- 2. Importar percepciones, deducciones y otros pagos como filas (Nómina Extendido).
- 3. Opcional: Obtener el Estatus del SAT en Reporte de Nómina Extendido.

**2.-** Una vez activadas solo las 2 o 3 primeras casillas debe seleccionar la carpeta donde se encuentran los XML, activar la casilla de "Buscar en Subcarpeta" si así los tiene organizados.

3.- Posterior clic en "Importar Archivos XML (Nómina 1.2)".

**4.-** Ya que este la información en la ventana activar la casilla "**Eliminar Columnas Vacías**" para omitir las percepciones y deducciones que no vienen en sus XML y están en cero (Opcional: si desea que aparezca las más de 230 columnas no activarla).

**5.-** Por último, clic en **"Reporte Extendido de Nómina 1.2"** (Parte inferior), confirmar que desea generar el archivo Excel y esperar a que termine el proceso.

Importar/Exportar Datos del CFDI con Complemento de Nómina 1.2 (Grandes Volúmeno         Archivo       Descarga Masiva CFDI       Herramientas CFDI       Herramientas XML (CFDI 3.2)         Herramiental       Importar/Exportar Datos del CFDI con Complemento de Nómina 1.2 (Grandes Volúmeno       Herramientas XML (CFDI 3.2)         Importar/Exportar Datos del CFDI       Importar/Exportar Datos del CFDI       Herramientas XML (CFDI 3.2)         Importar/Exportar Datos del CFDI       Importar/Exportar Datos del CFDI       Importar/Exportar Datos del CFDI         Importar/Exportar Datos del CFDI       Importar/Exportar Datos del CFDI       Importar/Exportar Datos del CFDI         Importar/Exportar Datos del CFDI       Importar/Exportar Datos del CFDI       Importar/Exportar Datos del CFDI         Importar/Exportar Datos del CFDI       Importar/Exportar Datos del CFDI       Importar/Exportar Datos del CFDI         Importar/Exportar Datos del CFDI       Importar/Exportar Datos del CFDI       Importar Datos del CFDI         Importar/Exportar Datos del CFDI       Importar Datos del CFDI       Importar Datos del CFDI         Importar/Exportar Datos del CFDI       Importar Datos del CFDI       Importar Datos del CFDI         Importar Datos del CFDI       Importar Datos del CFDI       Importar Datos del CFDI         Importar Datos del CFDI       Importar Datos del CFDI       Importar Datos del CFDI         Importar Datos del CFDI	es)]	X
Importar/Exportar Datos del Omitir UUIDs repetidos Importar percepciones, deducciones y otros pagos como filas (Nómina Extendido) Obtener el Estatus del SAT en Reporte de Nómina Extendido Homologar XML con castegos de N 1 Primero activar las casillas correspondientes:	CFDI con Complemento de Nómina 1.2 (Grandes Volúmenes)  Buscar en Subcarpetas Carpeta ZIP C:Users\OEM:Desktop\XML NÓMINA 1.2  Seleccionar la carmeta doncle se	
UUI         Para el "Reporte Nómina 1.2" sólo debe activar las siguientes casillas:           0101         siguientes casillas:           0101         1 Omitir UUIDs repetidos           0101         2 Importar percepciones, deducciones y otros pagos como filas (Nómina Extendido).	RFC     Selection in a capeta donice selection i	2
0101     3 Opcional: Obtener el estatus del SAT en reporte de nómina     extendido.     0101     0101     01010101010101010	EMPL860517126         EMPLEADO 2         2021-06-15         PERCEPCION         029         029         Vales de despensa           EMPL860517126         EMPLEADO 2         2021-06-15         DEDUCCION         002         002         ISR           EMPL860517126         EMPLEADO 2         2021-06-15         DEDUCCION         001         Sequidad social	
01010101-0101-0101-0101-0101010101A1 2 DESARROLLADOR I111111119 01010101-0101-0101-0101-0101010101A2 4 CONTADORA I111111119 01010101-0101-0101-0101-0101010101A2 4 CONTADORA I111111119 01010101-0101-0101-0101-0101010101A2 4 CONTADORA I111111119 01010101-0101-0101-0101-0101010101A2 4 CONTADORA I111111119	Último paso: Clic en "Reporte Extendido de Nómina 1.2", durante el proceso seleccionar donde desea guardar el reporte y esperar a que termine:	
(20) archivos emitidos y (0) archiv y están en cero.	Eliminar columnas vacias Reporte Extendido de Nómina 1.2 Exportar a Excel	

Al terminar el proceso en automático se abre el reporte Excel.