CONFIGURAR CORREO EN FACTUBOX

Guía de Configuración de Correos en FACTUBOX

Descripción breve

En este documento se dará a conocer los pasos a seguir para poder configurar un correo electrónico para poder utilizarse en FACTUBOX para enviar correos de facturas dentro del programa

SOFTWAREPAQ www.softwarepaq.com



Contenido

PASOS ACTIVACIÓN DE ENVIAR CORREO DE TERCEROS POR HOTMAIL	 2
ACTIVACIÓN ENVIAR CORREO DE ZOHOMAIL	 4
ACTIVACIÓN DE ENVIAR CORREO POR GMAIL	 6
ACTIVACIÓN DE ENVIAR CORREO DE GMX MAIL y MAIL	 10



PASOS ACTIVACIÓN DE ENVIAR CORREO DE TERCEROS POR HOTMAIL

- 1. Entrar a su correo de Hotmail por Outlook.live.com
- 2. Una vez dentro de su correo ir a "Configuración".





4. Dentro del menú de configuración ir al apartado de "**Correo -> Sincronizar correo electrónico**".



5. En el apartado "POP e IMAP" -> "Permitir que los dispositivos y las aplicaciones usen la configuración POP", seleccionar "Sí".



6. Ingresar a FACTUBOX y agregar su cuenta de correo.



ACTIVACIÓN ENVIAR CORREO DE ZOHOMAIL

- 1. Entrar a su correo de Zoho en mail.zoho.com
- 2. Una vez adentro, ir a la opción de "Configuración" ubicada en la parte derecha superior de la página.

	Q Correo 🗸 🛛	Buscar (/)	<i></i>	
				r []
				V
3. En conf	iguración selecciona	r la opción de "	Correo".	
	Correo	ofigura X		
	Toda Consultation		C l a l l	
	Iodo General V	Correo - Grup	oos Calendario v	
	Opciones de vista d	le correo	Redactar	
	Panel de lectura	Vista previ	AI responder/reenv	Pestaña nu
	Confirmación de le	Preguntar	Codificando	UTF-8
	Cargar imágenes	Preguntar	Familia de fuentes	Verdana
	Formato de hora	12 horas	Tamaño de fuente	10
	Ordenar carpeta	Alfabética	Demora en la band	No especif
	oracinar carpeta			NO especif
	Ordenar etiquetas	Manualme	Agregar automátic	Habilitada
	Ordenar etiquetas Mostrar resumen	Manualme Sólo asunto	Agregar automátic Mostrar Cc	Habilitada
	Ordenar etiquetas Mostrar resumen Listar datos adjuntos	Manualme Sólo asunto Debajo del	Agregar automátic Mostrar Cc Mostrar CCO	Habilitada Deshabilit



4. Ir al apartado de "Cuentas de correo" y la opción de "Acceso POP".

Cuentas de correo

Agregar cuenta POP3

Agregar cuenta IMAP

Acceso POP

Reenvío de correo electrónico

Configuración de recogida POP

5. Activar la opción de "Acceso POP" y seleccionar "Todos los correos electrónicos", guardan los cambios

POP

Acceso POP

Todos los correos electrónicos

O Correo electrónico que llegue desde 05/26/2022

Incluir carpetas de correo no deseado

Eliminar correos electrónicos automáticamente

NOTA: Si su cuenta Zoho es empresarial ej: correo@midominio.com, en FACTUBOX utilizar Zoho Mail PRO.

En caso de ser una cuenta personal, utilizar Zoho Mail ej: correo@zohomail.com



ACTIVACIÓN DE ENVIAR CORREO POR GMAIL

- 1. Entrar a su cuenta de Gmail en https://mail.google.com
- 2. Ir al icono de su cuenta de Gmail en la esquina superior derecha y escoger la opción "Gestionar cuenta de Google".





3. Ir a la opción de "Seguridad".

٩	Inicio
ĺ≛≣	Información personal
۲	Datos y privacidad
∂	Seguridad
ß	Contactos e información compartida
	Pagos y suscripciones
i	Información general

4. Deberá tener activada la opción de **Verificación de dos pasos** y dar clic en esta forma de iniciar sesión.



5. En caso de que usted use la verificación de dos pasos aparecerá la siguiente opción:





>

6. Le pedirá autorización para continuar por lo que deberá escribir su contraseña de correo, esto lo mandará a una página en la cual deberá activar acceso a aplicaciones menos seguras.

Contraseñas de aplicaciones

Las contraseñas de aplicación no son recomendables y, en la mayoría de los casos, son innecesarias. Para proteger tu cuenta, usa Iniciar sesión con Google para conectar aplicaciones a tu cuenta de Google.

Contraseñas de aplicaciones

2 contraseñas

7. Se dirige a la opción de "Contraseñas de aplicaciones"

Al ingresar a esta opción se mostrará un panel para poder generar una contraseña temporal el cual utilizará como campo de contraseña en FACTUBOX.

El primer campo debe seleccionar "Correo" y en el segundo "Ordenador con Windows".

Contraseñas de aplicaciones

Las contraseñas de aplicación te permiten iniciar sesión en tu cuenta de Google desde aplicaciones instaladas en dispositivos que no admiten la verificación en dos pasos. No tendrás que recordarlas porque solo tienes que introducirlas una vez. Más información

No tienes ninguna co	ontraseña de aplicación.
Selecciona la aplicad aplicación.	ión y el dispositivo para los que quieres generar la contraseña de
Correo	 Ordenador con Windows
	GENERAR



8. Al dar clic en "Generar" nos mostrará una ventana con la contraseña generada, esta contraseña es la que deberá escribir dentro de FACTUBOX al momento de agregar un correo nuevo al sistema.

NOTA: Esta contraseña no se puede ver de nuevo una vez que se salga de esta ventana, favor de guardarla con cuidado, en caso de perderla lo recomendable es eliminar la contraseña y crear una nueva y editar el correo en FACTUBOX para enviar correos de nuevo.

Contraseña de aplicación gener	ada				
	Tu contraseña de aplicación para el equipo Windows				
	bdxd ejmu mitr oglc				
	Cómo utilizarla				
Add your Google account Ester the information below to connect to your Google account. Estail address securesally@gmail.com Personed include your Google contacts and catendars	 Abre la aplicación Correo. Abre el menú Ajustes. Selecciona Cuentas y, a continuación selecciona tu cuenta de Google. Sustituye tu contraseña por la contraseña de 16 caracteres que se muestra arriba. 				
	contraseña de aplicación ofrece acceso completo a tu cuenta de Google. No tendrás que recordarla, así que no la escribas ni la compartas con nadie. Más información				

HECHO



ACTIVACIÓN DE ENVIAR CORREO DE GMX MAIL y MAIL

Entrar a su correo de GMX en <u>https://navigator-bs.gmx.es</u> o a <u>https://navigator-lxa.mail.com</u> si su cuenta es de MAIL.com

1. Ir a la opción de "Más" y "Configuración".

SMX	Inicio Corre	o Contacts Organ	izer Cloud	Online Office	Más	
sonalización	Ajustes	de seguridad		Productos		
Idioma Color	Configuración	enta Opciones de s	? Ayuda	Android App	iOS App	
Cloud						
Opciones de acceso						
En el panel iz	quierdo esc	oger la opc	ión de " F	POP3/IN	/IAP".	
		Regree	sar a E-mai	1		
		Configu	ıración			
		Correo			~	
		Nuevo	mensaie			
		Respue	esta automá	itica		
		Mail Co	ollector			
		<u>P</u> OP3/I	MAP .			
		Direcci	ones Alias			
		Carpeta			^	

3. Clic en "Habilitar la opción de acceso a esta cuenta a través de POP3 e IMAP" y "Guardar".

Lea sus correos electrónicos de GMX a través de POP3 e IMAP

Por favor habilite el acceso POP3 e IMAP a su cuenta aquí, si desea descargar correos electrónicos con Outlook, Thunderbird o usando otro programa de correo electrónico. Para configurar su aplicación, utilice la información del servidor que se muestra a continuación.

Habilitar el acceso a esta cuenta a través de POP3 e IMAP

Cancelar

Guardar

DUDS